



L'APE MELH : nos forces, nos besoins

Nos forces

- un conseil d'administration composé de 10 à 18 membres, travaillant au sein de commissions
 - un bureau composé de quatre membres du conseil d'administration (présidente, vice-présidente, trésorier, secrétaire générale)
-

Nos commissions actuelles

- Représentant de la présidence sur chaque maison / Saint Denis et Les Loges
 - Bien-être / Saint Denis et Les Loges
 - Opérations carrières / Saint Denis et Les Loges
 - Transports / Les Loges
 - Rencontres professionnelles du Lundi / Saint Denis
 - Bourse aux uniformes / Saint Denis et Les Loges
 - Conseils de classe / Saint Denis et Les Loges
 - Comité des menus / Saint Denis et Les Loges
 - Revue Tableau d'Honneur
 - Photographe / Saint Denis et Les Loges
 - Goodies
 - Gestion des adhésions et site web
 - Drive
-

Nos besoins

Des membres

- souhaitant s'investir sur trois années scolaires dans une ou plusieurs des commissions suivantes. Nous avons précisé pour chacune des commissions les points qui nous semblent importants.
- pouvant travailler de chez eux, méthodiques, organisés, réactifs sur Whatsapp et acceptant de se libérer deux voire trois demi journées dans l'année en plus de leur travail en commission pour aider à la présence lors des rentrées scolaires et rencontres parents-professeurs.

Et surtout souhaitant donner du temps dans l'intérêt des jeunes filles des deux maisons dans une ou plusieurs des commissions ci-dessous :

- **Transports / Les Loges** : mise en place annuelle des cartes de transports. Veille sur la coordination entre adhésions, achats des cartes et remise des cartes aux jeunes filles.
Prévoyez : préparation entre mi juin et début septembre des cartes en fonction des adhésions. A la rentrée, avec l'ensemble de l'équipe, coordination des remises de carte et recherche de parents accompagnateurs. Durant l'année, veille sur le prestataire.
Pour cette commission il vous faut compter sur : connaissances excel,
- **Opérations carrières / Saint Denis et Les Loges** : il s'agit de la soirée au cours de laquelle les jeunes filles rencontrent des professionnels.
Prévoyez : préparations deux mois au moins avant les opérations et 3 ou 4 soirées pour la préparation de tous les éléments + une présence bien entendu dans chaque établissement pour les deux soirées.
Pour cette commission il vous faut compter sur : qualités relationnelles avec les parents et l'administration des MELH ; connaissance de word, Excel et Google forms
- **Rencontres professionnelles du Lundi / Saint Denis** : il s'agit de rencontres privilégiées entre un professionnel et les Terminales de St Denis.
Prévoyez : du temps pour trouver les professionnels et les accueillir un lundi toutes les trois semaines – relais possible par d'autres membres du CA.
Pour cette commission il vous faut compter sur : qualités relationnelles avec l'administration des MELH ; sens de l'imagination pour adapter les propositions de rencontres au marché actuel du travail.
- **Conseils de classe / Saint Denis et Les Loges**
Prévoyez : quelques heures en amont de chaque période de conseil de classe pour recueillir les questions de nos adhérents, prévoir les présences sur place des représentants de l'APE-MELH, rassembler les compte-rendus.
Pour cette commission il vous faut compter sur : connaissances en word et google forms.
- **Gestion des adhésions et site web**
Prévoyez : un peu de temps en semaine pour réagir aux adhérents qui ont perdu leurs codes, aux informations à mettre à jour sur le site....
Pour cette commission il vous faut compter sur : connaissance des CMS de type WordPress ; des notions en html sont un plus ; aisance avec Excel (pour la gestion de listings) ; capacité rédactionnelle
- **Bourse aux uniformes / Saint Denis et Les Loges** : publicité auprès des jeunes filles ; gestion des stocks
Prévoyez : un peu de temps pour préparer en amont les stocks et assurer le recyclage des surplus. Le relais se fait sur place lors de la présence de l'APE MELH sur les stands.
- **Mise en place FAQ sur site de la GC** : soutien à la GC pour élaborer l'ensemble de l'architecture FAQ
Prévoyez : des réunions à la GC non encore communiquées

Pour toute information complémentaire : secretariat@ape.melh.fr